

BI Premium 사용자 매뉴얼

Version 1.0 – 2024/10

비젠티로(주) 솔루션개발센터

문서관리이력

문서 버 전	작성일	변경 내역	작성자
1.0	2024.10.02	BI Premium 사용자 매뉴얼 작성	지인환

목차

1	서비스 소개	7
1.1	목적	7
1.2	대상	7
2	회원가입 및 로그인	7
2.1	접속	7
2.2	회원 가입	7
2.3	로그인	8
2.4	회원 정보 수정	8
3	메뉴 소개	9
3.1	알아보기	9
3.2	체험하기	10
3.3	안내받기	11
3.3.1	사용료 알아보기	11
3.3.2	도입문의	12
3.4	신청하기	13
3.5	소통하기	13
4	서비스 화면 구성	14
4.1	HOME	14
4.2	새 작업 생성	15
4.2.1	자동 프로젝트 생성 기능	16
4.2.2	수동 프로젝트 생성 기능	17
5	주요 기능	18

5.1	데이터 정보 표시	18
5.2	차트	19
5.3	데이터 드릴다운	20
5.4	시계열 예측	21
5.5	KI 예측	22
5.6	자연어 질문을 통한 차트 생성	22
6	관리자 포털	23
6.1	접속 방법	23
6.2	사용자 관리(조회)	24
6.3	사용자 관리(등록)	24
6.4	사용자 관리(삭제)	25
6.5	사용량 조회	25
6.6	회사정보관리	26

그림 목차

[그림 1] 회원 가입 페이지	8
[그림 2] 회원 정보 수정	9
[그림 3] 알아 보기 화면	10
[그림 4] 무료 서비스 신청하기	11
[그림 5] 무료 서비스로 이동	11
[그림 6] 무료/유료 서비스 제공 기능	12
[그림 7] 도입문의 화면	13
[그림 8] 결제 예시	13
[그림 9] 소통하기 화면	14
[그림 10] HOME 화면	14
[그림 11] 프로젝트와 데이터 항목	15
[그림 12] 프로젝트 생성 단계에서 데이터 선택 및 수동/자동 분석 선택 화면	16
[그림 13] 자동으로 생성된 프로젝트 예시	17
[그림 14] 데이터 정보	18
[그림 15] 데이터 선택	19
[그림 16] 집계 방식	20
[그림 17] BINNING	20
[그림 18] 드릴다운	21
[그림 19] 시계열 예측	22
[그림 20] KI 예측	22
[그림 21] 생성형 AI 를 이용한 보고서 생성	23
[그림 22] 관리자 포털 로그인 화면	23
[그림 23] 사용자 조회	24
[그림 24] 사용자 추가	25
[그림 25] 사용자 삭제	25

[그림 26] 사용량 조회	26
[그림 27] 회사 정보 관리	26

1 서비스 소개

1.1 목적

본 사용자 매뉴얼은 BI Premium 솔루션의 사용을 돕기 위하여 작성되었습니다. 매뉴얼을 통해 사용자는 BI Premium의 다양한 기능을 이해하고 효과적으로 활용할 수 있습니다.

1.2 대상

본 매뉴얼은 BI Premium 솔루션을 사용하는 모든 고객을 대상으로 합니다. 그 중 , 데이터 분석 및 예측을 수행하고자 하는 실무자들에게 유용합니다.

2 회원가입 및 로그인

2.1 접속

브라우저에서 service.bi-bi.co.kr 를 입력하여 서비스 포털에 접속합니다.

2.2 회원 가입

테넌트 관리자는 서비스 포털에서 우측 상단의 회원 가입을 클릭하여 회원 가입 페이지로 이동한 후, 약관에 동의하고 회원 정보 입력하여 회원가입을 진행합니다. 회원 가입시 등록 정보는 다음과 같습니다. 회원가입 진행 시 사업자등록번호를 반드시 입력하셔야 합니다. 사업자 번호 하나당 한 개의 아이디만 생성이 가능하며, 사업자번호 한 개로 여러 아이디를 생성을 하려면 별도 영업팀을 통해 문의해야 합니다. 표시 되는 항목은 이메일 주소(아이디), 비밀번호, 이름, 연락처, 기업명, 사업자 번호, 대표자명, 업태, 업종입니다.

☐ 서비스 이용 약관에 동의합니다. (필수)

제 1장 총칙

제 1조 (목적)

본 약관은 비젠티로(이하 '회사')가 제공하는 솔루션의 클라우드 서비스를 이용함에 있어 회사와 이용고객(이하 '고객')간의 권리와 의무 및 기타 필요한 사항을 규정하는데 그 목적이 있습니다.

☐ 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다. (필수)

1. 수집 목적 및 항목

- 비젠티로에서 제공하는 클라우드 서비스 신청 및 처리
- 수집정보
- 필수: 회사명, 사업자번호, 담당자명, 전화번호, 이메일, 관리자 ID, 접속 주소
- 선택: 직급, 주소, 접속동인

☐ 마케팅 수집 및 활용에 동의합니다. (선택)

비젠티로 마케팅 수집 동의

서비스 신청 시에 동의한 경우에 한해 최신 업데이트 소식, 프로모션 이벤트 등을 전달해드립니다. 수집하는 개인정보의 항목, 개인정보의 수집 및 이용목적, 개인정보의 보유 및 이용 기간을 안내드리오니 자세히 읽은 후 동의하여 주시기 바랍니다.

☐ 모두 동의하기

* 표시는 필수 입력사항입니다.

이메일주소(아이디) *	이메일주소 입력	등록확인
비밀번호 *	비밀번호 입력	
	영문자, 숫자, 특수문자 포함 8자 이상 12자 이하로 입력해 주세요.	
비밀번호 확인 *	비밀번호 입력	
이름 *	이름	
연락처 *	전화번호 입력	
기업명 *	기업명 입력	
사업자번호 *	사업자번호 입력 (- 제외)	사업자 확인
대표자명 *	대표자명 입력	
업체 *	업체 입력	
업종 *	업종 입력	

가입하기

[그림 1] 회원 가입 페이지

2.3 로그인

서비스 포털의 우측상단 로그인 버튼을 선택한 후 아이디와 패스워드를 입력하여 로그인 할 수 있으며, 관리자 및 일반사용자 모두 동일하게 로그인을 할 수 있습니다.

2.4 회원 정보 수정

등록되어 있는 회원정보를 수정합니다. 로그인을 한 후 우측상단 마이페이지 버튼을 선택한 후 패스워드를 입력합니다. 아이디와 사업자 번호 외 다른 정보들을 수정할 수 있으며 패스워드도 재설정할 수 있습니다.

마이페이지

정보수정

정보수정

결제내역

아이디	jieun.lee@bizentro.com
비밀번호	<div>비밀번호 변경</div>
이름 *	<div>이지은</div>
연락처 *	<div>010-0000-1111</div>
사업자번호	1298661715
기업명 *	<div>비젠티오</div>
대표자명 *	<div>김홍근</div>
업태	<div>IT</div>
업종	<div>시스템</div>

확인

뒤로

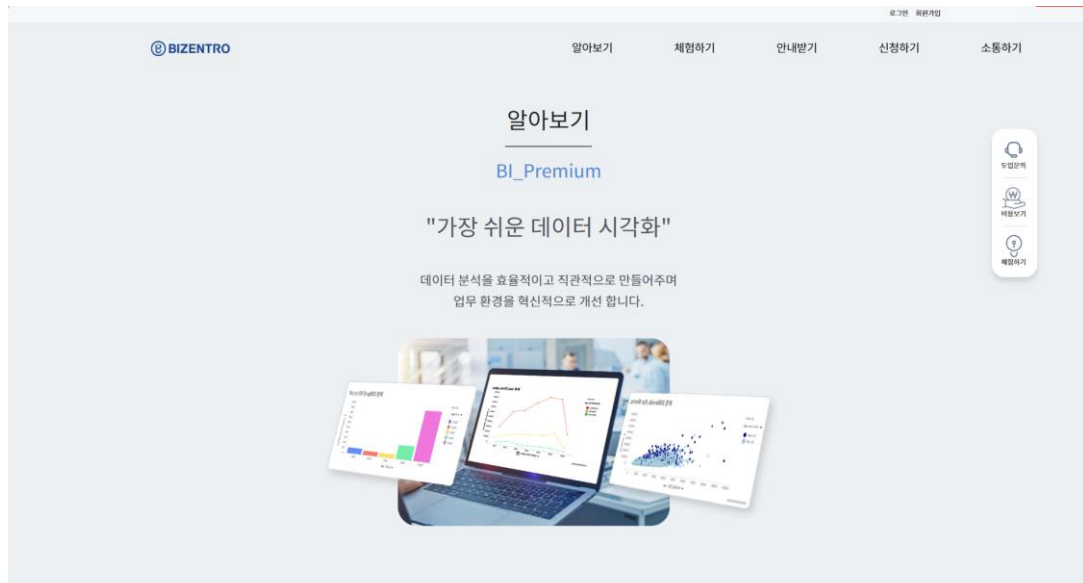
회원 탈퇴

[그림 2] 회원 정보 수정

3 메뉴 소개

3.1 알아보기

서비스에 대한 기능 및 소개를 확인할 수 있습니다.



어려운 데이터 분석?
이제 BI- Premium 과 함께 하세요

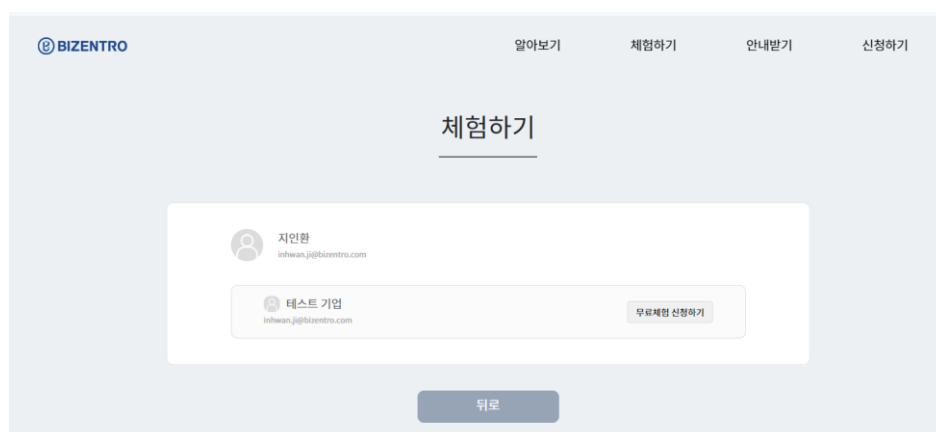


KPI만 지정하면 자동으로 분석을 진행합니다.

[그림 3] 알아 보기 화면

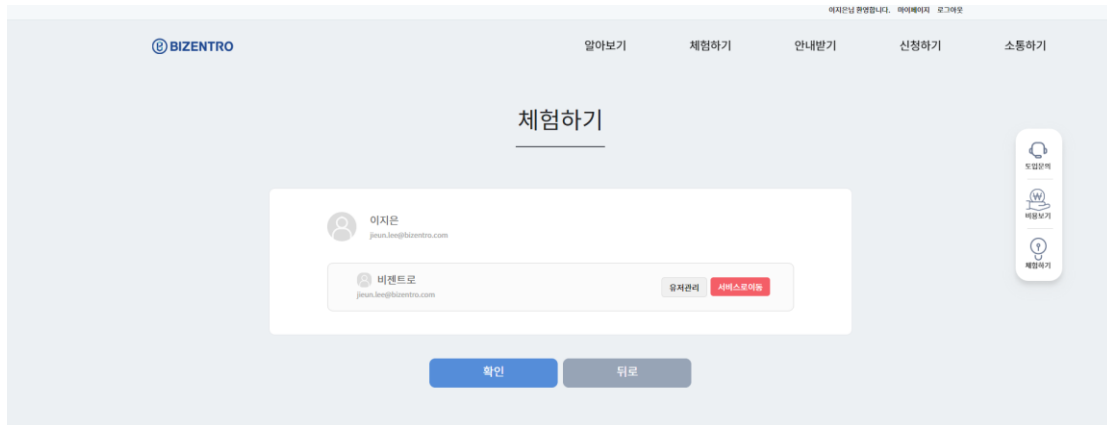
3.2 체험하기

서비스 포털 상단의 체험하기 탭을 선택하면, 사용자정보, 기업정보와 함께 무료체험을 신청할 수 있는 버튼이 표시 됩니다.



[그림 4] 무료 서비스 신청하기

무료체험 신청하기를 누르면 서비스로 이동 버튼으로 변경되며, 무료로 30 일동안 서비스를 사용할 수 있습니다.



[그림 5] 무료 서비스로 이동

3.3 안내받기

3.3.1 사용료 알아보기

무료와 유료별 제공되는 기능을 확인할 수 있습니다. 각 기능에 대한 설명은 다음과 같습니다.

- 수동 보고서 생성: 사용자가 컴포넌트를 추가하고, 축 설정, 차트 종류 등을 설정하여 보고서를 생성하는 기능입니다.
- KPI 자동 분석: 사용자가 분석하고 싶은 데이터를 선택하면, 데이터 업로드시 설정한 KPI를 기준으로, 다양한 차트와 차트에 대한 설명으로 이루어진 보고서를 생성하는 기능입니다.
- KPI 예측: 자동 분석으로 생성한 보고서는, 보고서 생성시 예측모형을 생성하기 때문에 해당 모형을 이용하여 사용자가 다양한 변수를 설정하여 KPI를 예측할 수 있는 기능입니다.
- 생성형 AI를 이용한 대시보드 생성: 데이터와 관련된 질문을 자연어로 입력하여 AI가 자동으로 한페이지 분량의 차트를 자동으로 생성해줍니다.
- 대시보드 공유: 자신이 생성한 보고서를 같은 테넌트(회사)내의 사용자들에게 공유할 수 있는 기능입니다. 읽기/쓰기 권한, 읽기 권한을 설정하여 공유할 수 있습니다.
- 조직 관리/권한 관리: 테넌트 내의 사용자들을 관리하는 기능입니다. 그룹을 생성하여 그룹 단위로 사용자들을 구분할 수 있으며, 관리자 권한을 이용하여 하위 사용자들에게 그룹을 관리 할 수 있는 권한을 부여할 수 있습니다.
- 데이터 보안 및 암호화: 사용자가 등록한 데이터는 암호화하여 저장합니다.
- 데이터 마트 구성 및 연동: BI 서비스를 더욱 효과적으로 활용할 수 있도록, 데이터 마트 구축을 위한 컨설팅 서비스를 제공합니다.
- 마트 데이터 자연어 쿼리: 자연어 질의를 통해 데이터 마트에서 데이터를 읽어온 후 해당

데이터를 이용하여 자동으로 차트를 생성해주는 기능입니다.

BI-Premium 서비스		
구분	무료	기업
가격 / 월	무료	36,000원/월 [1]
수동 보고서 생성	✓	✓
KPI 자동 분석	✓	✓
KPI 예측	✓	✓
생성형AI를 이용한 대시보드 생성	-	100credit/월[2]
대시보드 공유	-	✓
조직관리 / 권한관리	-	✓
데이터 보안 및 암호화	✓	✓
데이터 마트 구성	-	영업팀 문의
데이터 마트 연동	-	영업팀 문의
마트 데이터 자연어 쿼리	-	100credit/월[2]

[1] 부가가치세 미포함 금액, [2] 100credit에서 차감

[그림 6] 무료/유료 서비스 제공 기능

3.3.2 도입문의

기업내 서비스 도입을 위해 별도의 문의사항이나 견적을 필요로 요청하는 경우 도입문의 메뉴를 이용합니다. 도입문의를 하기 위하여 다음과 같은 항목들을 입력해야 합니다. 각 항목들을 입력하고 요청버튼을 클릭하면, 영업담당자 및 서비스 담당자에게 메일로 문의사항이 발송됩니다.

- 이름, 연락처, 회사명, 직책, 이메일, 산업군, 인원수, 문의사항, 세부문의 내용

알아보기
채택하기
안내받기
신청하기

안내받기

도입문의

이름 *

이름 입력

연락처 *

연락처 입력

회사명 *

회사명 입력

직책 *

직책 입력

이메일 *

이메일 입력

산업군 *

-- 산업군을 선택하세요 --

인원수 *

서원수를 선택하세요 --

문의사항 *

-- 문의사항을 선택하세요 --

세부문의 내용

☐ 개인정보 수집 및 이용 동의(필수)
☐ 마케팅 수집 및 활용 동의(선택)

요청

[그림 7] 도입문의 화면

3.4 신청하기

서비스 포털 상단의 신청하기 탭을 선택하면 유료 서비스를 신청할 수 있습니다. 유료서비스를 이용할 인원 수와 결제 방식을 선택하고 결제하기 버튼을 누르면 결제 화면이 나타나고, 안내되는 결제 과정을 완료하면 유료서비스를 사용할 수 있습니다. 테넌트 관리자만 결제를 진행할 수 있습니다.

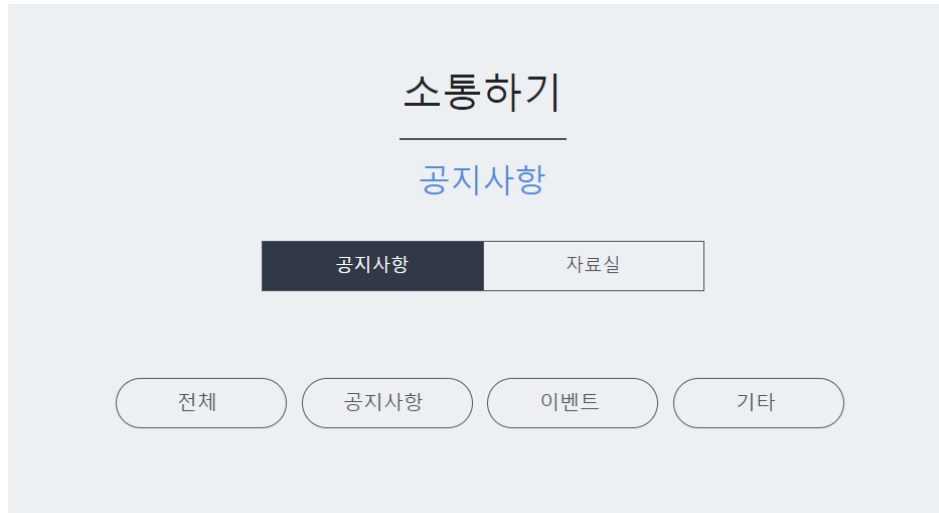
The image shows a payment interface with the following elements:

- 신청하기** (Apply) button at the top.
- 결제하기** (Pay) button below the apply button.
- 인원수 선택** (Select number of people) section with radio buttons for:
 - ☒ ~10명
 - ☐ 11-20명
 - ☐ 21-30명
 - ☐ 31-40명
 - ☐ 41-50명
 - ☐ 50명이상 문의
- 결제방법 선택** (Select payment method) section with a radio button for:
 - ☐ 카드
- Price display:** A large red text shows **= 360,000원/월** (360,000 won/month).
- 결제하기** (Pay) button at the bottom.

[그림 8] 결제 예시

3.5 소통하기

공지사항, 업데이트, 이벤트 내용들을 확인할 수 있는 공지사항 메뉴가 있으며, 서비스를 사용하기 위해 필요한 자료들을 제공하는 자료실 메뉴를 이용할 수 있습니다.

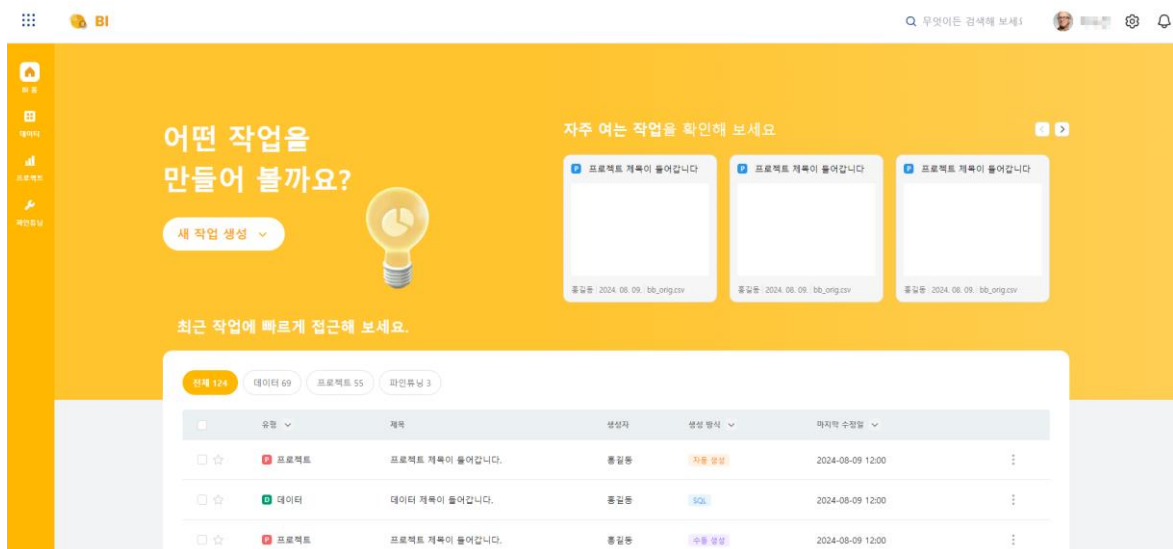


[그림 9] 소통하기 화면

4 서비스 화면 구성

4.1 Home

로그인을 하면 **Home** 메뉴가 나타나고 화면의 구성은 상단에 자주 사용하는 프로젝트의 미리보기 화면과 신규 프로젝트를 생성할 수 있는 버튼, 하단에는 프로젝트, 데이터 목록이 리스트 형태로 나타납니다.



[그림 10] Home 화면

- **새 작업 생성:** 신규 프로젝트를 생성하는 버튼입니다. 신규 프로젝트를 생성할 수 있으며, 프로젝트에 사용할 데이터를 정의하고, 정의된 데이터를 활용하여 프로젝트를 자동 또는 수동으로 생성할 수 있습니다.
- **프로젝트 및 데이터 리스트:** 홈 화면 하단에는 프로젝트와 데이터 정보가 리스트 형태로 표

시됩니다. 전체 탭은 프로젝트와 데이터 정보를 모두 보여주며 최근에 등록되었거나 수정된 항목을 상위로 보여줍니다. 데이터와 프로젝트 탭을 이용하여 각각의 항목들을 나누어 볼 수 있습니다.

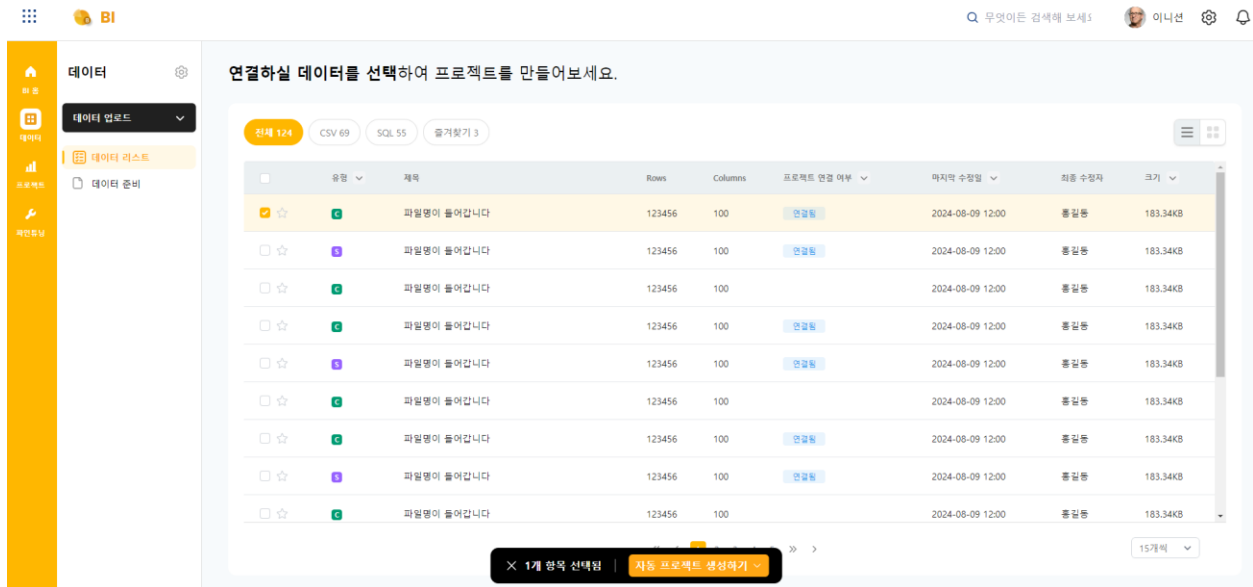
유형	제목	생성자	생성 방식	마지막 수정일
프로젝트	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동	자동 생성	2024-08-09 12:00
데이터	데이터 제목이 들어갑니다.	홍길동	SQL	2024-08-09 12:00
프로젝트	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동	수동 생성	2024-08-09 12:00
프로젝트	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동	자동 생성	2024-08-09 12:00
파인튜닝	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동		2024-08-09 12:00
데이터	데이터 제목이 들어갑니다. csv	홍길동	CSV	2024-08-09 12:00
프로젝트	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동	자동 생성	2024-08-09 12:00
데이터	데이터 제목이 들어갑니다.	홍길동	SQL	2024-08-09 12:00
프로젝트	프로젝트 제목이 들어갑니다.	홍길동	수동 생성	2024-08-09 12:00

[그림 11] 프로젝트와 데이터 항목

4.2 새 작업 생성

신규 프로젝트를 생성하는 메뉴로 다양한 데이터를 활용하여 데이터 분석화면을 자동 또는 수동으로 프로젝트를 생성합니다.

- 새 작업 생성 버튼을 선택하면 기존 업로드 하였던 데이터들의 리스트가 표시되어 기존 데이터를 선택하거나, 좌측 데이터 준비 탭을 선택하여 신규데이터를 등록할 수 있습니다.
- 신규 데이터 등록 시 사용자는 다음과 같은 항목들을 설정할 수 있습니다. 첫번째, **KI(Key Indicator)**는 사용자가 관심 있는 주요 변수를 의미 하며 자동으로 프로젝트를 생성할 때 **KI**를 기준으로 하여 프로젝트를 생성합니다. 두번째, 사용자가 등록하려는 데이터 중 빈 값이 들어간 경우, 해당 값을 처리하는 방법을 선택합니다. 방법에는 삭제, 값대체가 있다. 삭제의 경우 빈 값이 포함된 행전체를 삭제합니다. 값 대체의 경우 숫자 컬럼은 평균값으로 대체하고, 문자형 컬럼의 경우 가장 빈도수가 많은 값으로 대체합니다.
- 데이터를 선택하면 하단에 팝업이 나타나 자동으로 프로젝트를 생성할 것인지 또는 수동으로 프로젝트를 생성할 것인지 선택할 수 있습니다.



[그림 12] 프로젝트 생성 단계에서 데이터 선택 및 수동/자동 분석 선택 화면

4.2.1 자동 프로젝트 생성 기능

사용자가 데이터를 등록할 때 선택한 KI에 대한 주요 정보들을 분석하여 자동으로 프로젝트를 만들어 주는 기능입니다. 자동으로 만들어진 프로젝트에 포함되는 내용은 KI의 히스토그램, KI에 주요한 영향을 주는 변수, 영향을 주는 변수들의 분포, 시간에 따른 KI의 추세 정보를 차트로 표시해줍니다.



[그림 13] 자동으로 생성된 프로젝트 예시

4.2.2 수동 프로젝트 생성 기능

수동 프로젝트 생성 기능은 사용자가 데이터를 선택한 후 차트를 직접 생성하여 프로젝트를 구성하는 기능입니다. 차트(바, 라인, 산점도, 텍스트, 테이블 차트 등)를 이용하여 사용자가 프로젝트 작성

합니다.

5 주요 기능

5.1 데이터 정보 표시

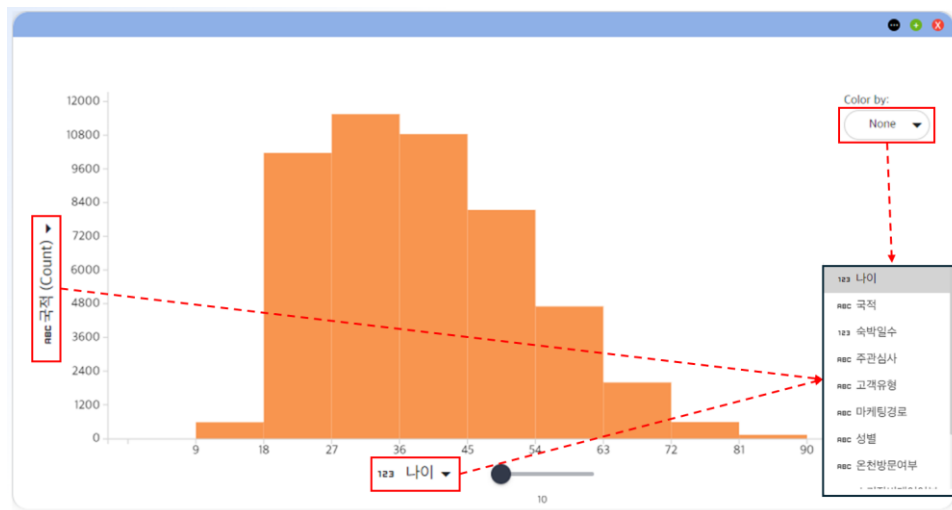
프로젝트에서 사용하는 데이터의 정보를 확인 하고 프로젝트에 데이터를 추가할 수 있습니다. 제공되는 정보는 컬럼의 명칭, KI 여부, 데이터유형(숫자형/문자형/날짜형) 정보를 제공합니다.

AdidasUSSales.csv	+
123	숫자형
Retailer ID	
Price per Unit	
Units Sold	
Total Sales	
Operating Profit	
ABC	문자형
Retailer	<
Region	
State	
City	
Product	
Operating Margin	
Sales Method	
...	날짜형
Invoice Date	

[그림 14] 데이터 정보

5.2 차트

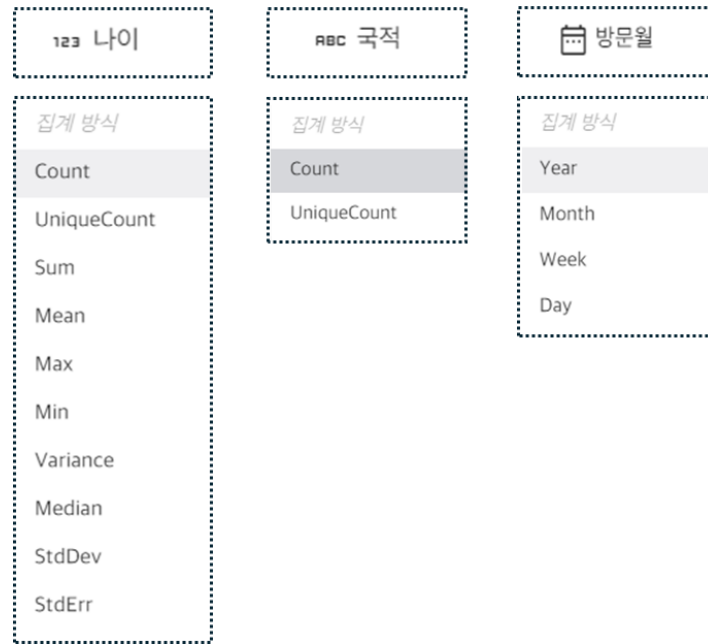
- 데이터 선택: 각 축에 표시할 데이터를 선택할 수 있습니다.



[그림 15] 데이터 선택

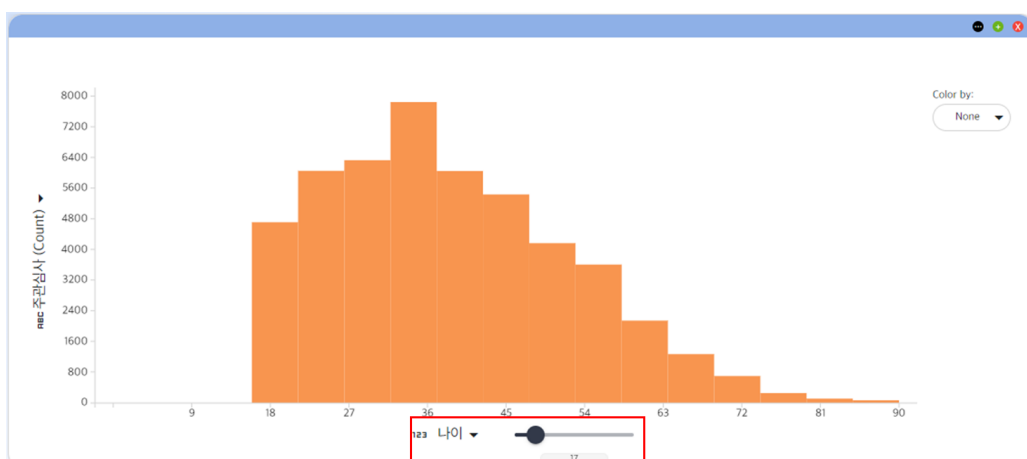
- 집계 방식: 데이터의 유형에 따라 집계방식의 설정이 다르게 표시된다. 숫자형 데이터를 선택하면, Count/Unique Count/Min/Max/Mean/ Variance/Median/StdDev/StdErr 를 선택할 수 있고, 문자형 데이터를 선택하면 Count/Unique Count 를 선택할 수 있다. 날짜형 데이터를 선택하면 Year/Month/Week/Day 를 선택할 수 있습니다. 각 집계에 대한 설명은 아래와 같습니다.

- Count: 데이터의 총 개수
- Unique Count: 중복되는 값을 제외한 데이터의 총 개수(Distinct 결과의 개수)
- Min: 최소값
- Max: 최대값
- Mean: 평균값
- Variance: 분산
- Median: 중앙값
- StdDev: 표준편차
- StdErr: 표준오차
- Year/Month/Week/Day: 연도별, 월별, 주별, 일별로 표시



[그림 16] 집계 방식

- 정렬: 문자형 데이터인 경우 값 정렬과 이름 정렬을 선택할 수 있습니다.
- 척도반전: 데이터의 오름차순과 내림차순을 설정할 수 있습니다.
- 눈금선 표시: 차트배경에 축에 표시된 값들에 대하여 점선으로 표시
- 방향수직/수평(축방향설정): 바 차트의 표시 방향을 수직 또는 수평으로 표시합니다.
- 값 표시: 차트에 값을 텍스트로 표시합니다.
- Binning: X 축에 수치형 데이터를 설정하면 binning 기능이 활성화되고 설정한 bin의 개수를 기준으로 구간별로 표시됩니다.

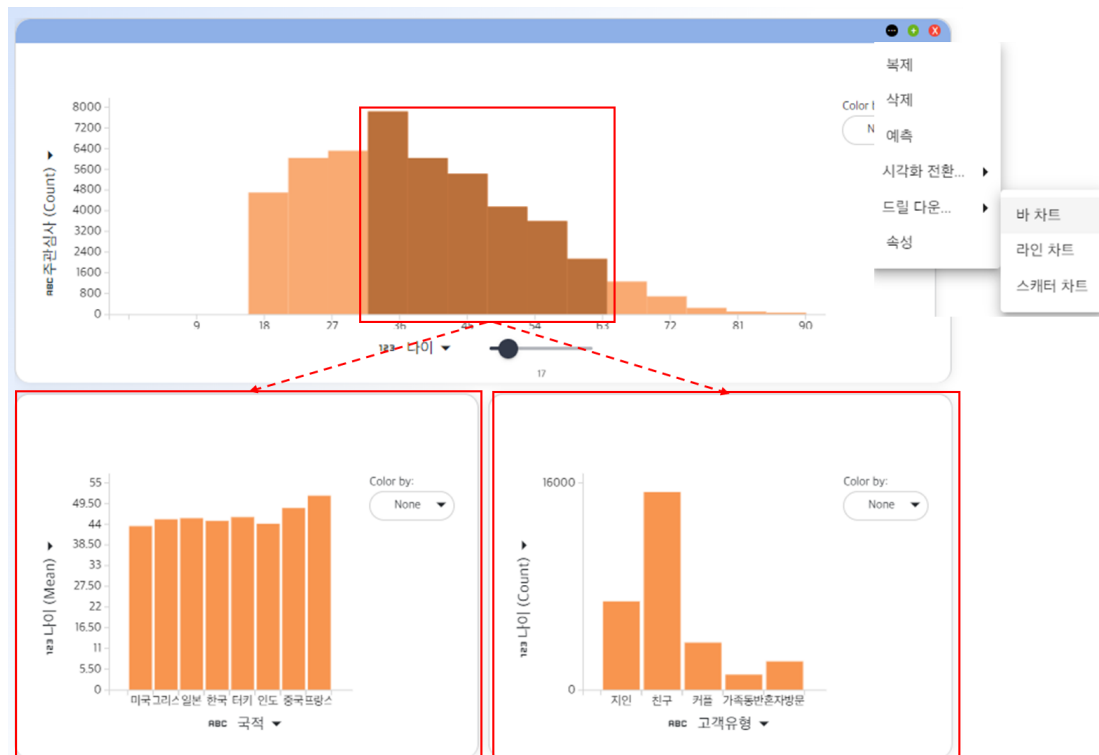


[그림 17] Binning

5.3 데이터 드릴다운

사용자가 특정 구간 또는 값에 대하여 자세한 데이터를 확인할 수 있는 기능입니다. 사용자가 부모

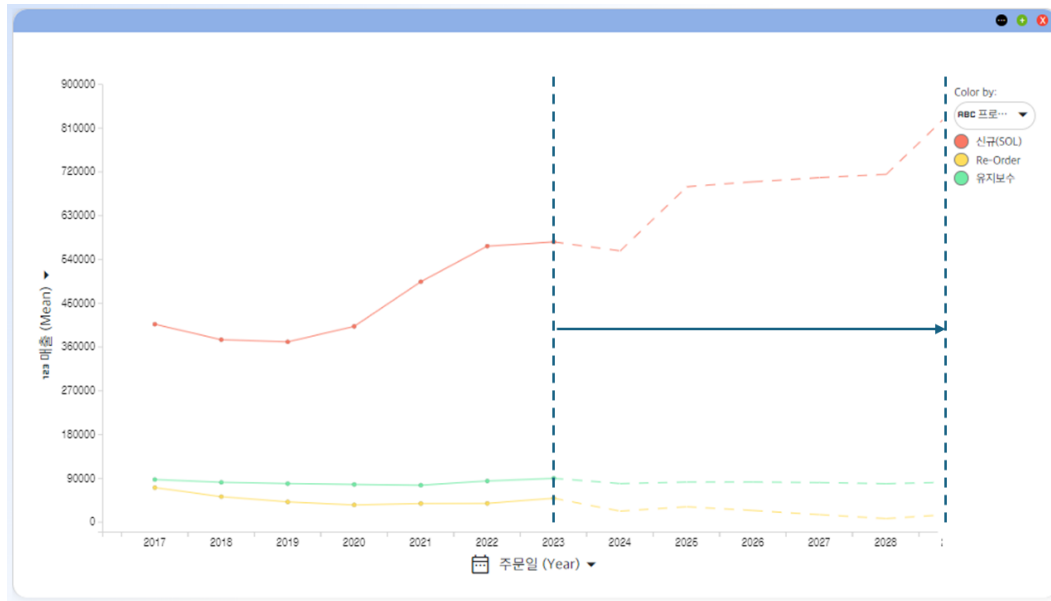
차트에서 특정 데이터를 선택 후 드릴다운 기능으로 자식차트를 생성하면, 자식차트에 표시되는 데이터는 부모차트에서 선택한 데이터만을 이용하여 보여줍니다.



[그림 18] 드릴다운

5.4 시계열 예측

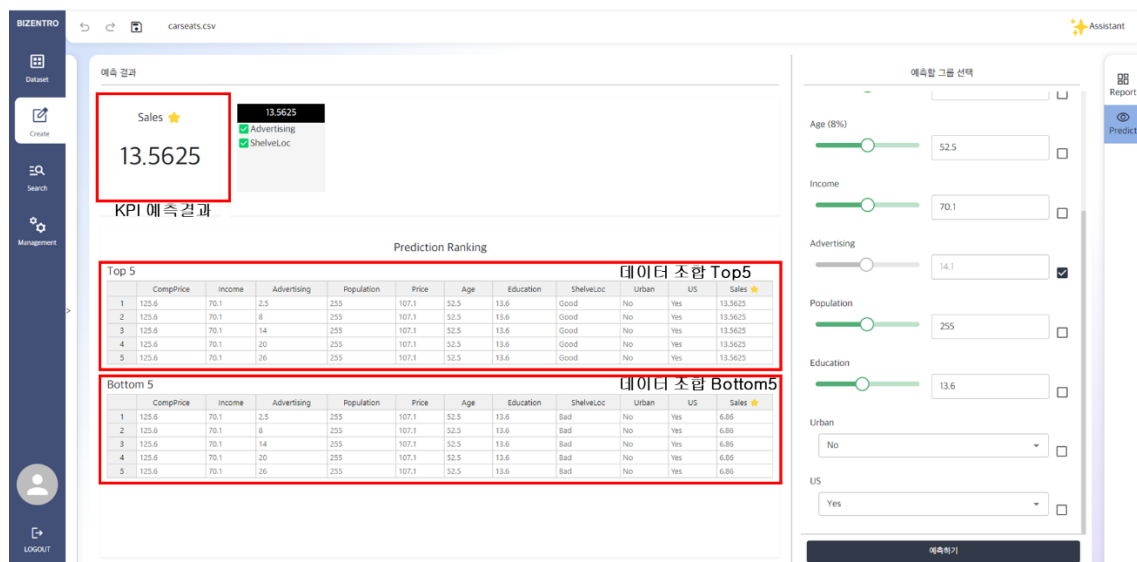
데이터에 날짜형식의 컬럼이 있는 경우 시계열 차트를 생성 할 수 있으며, 시계열 차트에서 향후 6 주기(Year 인 경우 6 년, Month 인 경우 6 개월..)동안의 추세를 예측하여 점선으로 표시해줍니다.



[그림 19] 시계열 예측

5.5 KI 예측

사용자가 설정한 KI 값을 제외한 다른 컬럼들의 값을 설정하면, KI의 값을 예측하는 기능입니다. KI가 수치형인 경우 최적값 추천기능을 추가로 제공하여, KI의 값을 최대화, 최소화하는 값들의 조합을 추천해줍니다.



[그림 20] KI 예측

5.6 자연어 질문을 통한 차트 생성

사용자가 데이터와 관련된 질문을 Assistant를 통하여 자연어 질의를 하면, Assistant가 데이터와 관련된 차트를 자동으로 한페이지 분량으로 생성하여 주는 기능입니다.



[그림 21] 생성형 AI를 이용한 보고서 생성

6 관리자 포털

6.1 접속 방법

테넌트 관리자 계정으로 서비스 포털에 로그인 한 후 우측 상단 관리하기 메뉴를 선택하면 관리자 포털로 이동합니다. 화면이 관리자 포털로 이동하면 서비스 포털과 동일한 계정, 패스워드를 입력하여 관리자 포털에 로그인 합니다.

BI Premium logo with a yellow circle containing a 'B' and the text 'BI Premium'.

Username

biuser@bizentro.com

Password

•••••

☒ Remember this Device

Sign In

[Create an account](#)

[그림 22] 관리자 포털 로그인 화면

6.2 사용자 관리(조회)

사용자 관리메뉴를 선택하면 테넌트 내의 사용자들의 정보를 조회할 수 있습니다. 메뉴에서 조회되는 항목들의 설명은 아래와 같습니다.

- 사용자 ID: 사용자의 ID 입니다.
- 사용자 이름: 사용자의 이름입니다.
- 사용자 역할: 사용자의 권한을 표시하며 t-admin, admin, user 로 나누어지며, t-admin 은 테넌트에서 1 명만 권한을 가질 수 있으며, 테넌트 관리자와 같습니다. Admin 은 테넌트 내에서 중간 관리자 역할로 자신이 속한 그룹의 멤버 관리, 권한 관리를 할 수 있습니다. User 는 일반 사용자로 관리자 메뉴를 제외한 일반 서비스 기능을 이용할 수 있습니다.
- 가입일: 사용자의 서비스 가입일을 표시합니다.
- 최근 접속일: 마지막으로 로그아웃을 한 일시를 표시합니다.
- 수정 및 삭제: 사용자 정보를 수정 및 삭제할 수 있으며, 수정은 사용자 기본 정보 및 비밀번호 초기화를 할 수 있습니다.

사용자 관리						사용자 추가 파일로 사용자 추가
<input type="checkbox"/>	사용자 ID	사용자 이름	사용자 역할	가입일	최근 접속일	수정 및 삭제
<input type="checkbox"/>	biuser@bizentro.com	biuser	t-admin	2024. 8. 21. 오후 3:39:30	2024. 9. 11. 오후 3:30:02	
<input type="checkbox"/>	teset123@test123.com	송호정	t-admin	2024. 8. 21. 오후 5:53:09	-	
<input type="checkbox"/>	teset@test123.com	dd	t-admin	2024. 8. 22. 오전 9:28:26	-	
<input type="checkbox"/>	testuser@bizentro.com		member	2024. 8. 28. 오후 5:21:24	-	
<input type="checkbox"/>	testuser@test.com	테스트 유저	t-admin	2024. 9. 2. 오전 8:28:36	-	
Rows per page 10 1-5 of 5 < >						

[그림 23] 사용자 조회

○

6.3 사용자 관리(등록)

사용자 관리 메뉴에서 우측 상단의 사용자 추가 버튼을 누르면 초대대상의 e-mail 을 입력하여 초대할 수 있으며, 파일로 추가 버튼을 누르면 파일에 초대 대상의 정보를 입력하여 다수의 사람을 사용자로 등록할 수 있습니다.

×

사용자 추가

사용자 ID

사용자 이름

초기 비밀번호

사용자 역할

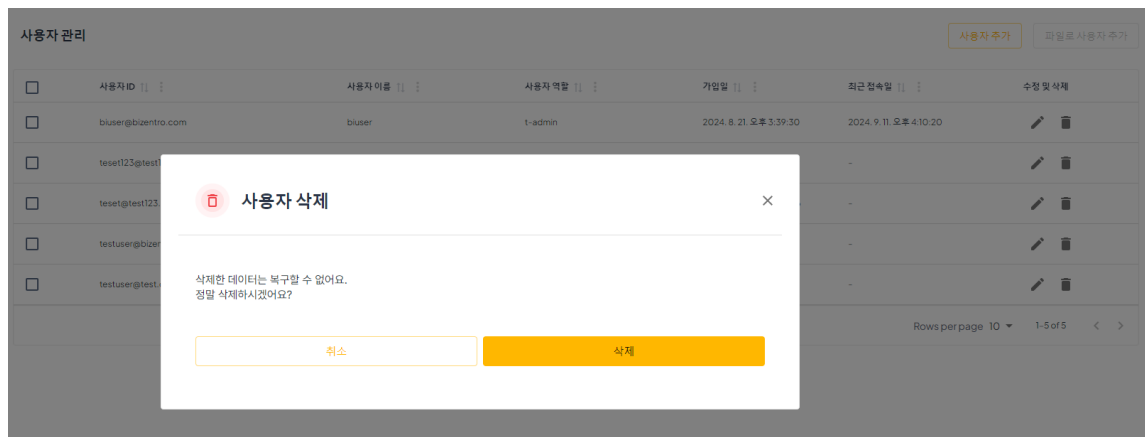
☐ guest
 ☐ member
 ☐ admin

사용자 추가

[그림 24] 사용자 추가

6.4 사용자 관리(삭제)

사용자 관리 메뉴에서 조회된 사용자들의 목록에서 우측에 있는 수정 및 삭제 기능에서 휴지통 버튼을 클릭하면 해당 사용자를 삭제할 수 있습니다.



[그림 25] 사용자 삭제

6.5 사용량 조회

테넌트 내 사용자들의 서비스 사용량을 조회할 수 있습니다. 화면에 조회되는 항목들의 설명은 아래와 같습니다.

- 사용자 ID: 사용자의 ID 입니다.
- 토큰 사용량: 사용자가 자연어 질의를 이용한 차트생성 기능을 이용할 때 사용되는 토큰의 총합이 표시됩니다.
- 잔여 크레딧: 자연어 질의시 차감되는 크레딧의 정보를 표시합니다. 총 제공된 크레딧 개수

와 실제 사용한(차감된) 크레딧의 개수를 표시 합니다.

- 디스크 사용량: 사용하고 있는 디스크의 전체 크기를 표시합니다. 디스크의 전체 크기는 아래와 같이 계산됩니다.
- 사용하고 있는 예측모델 크기 + 저장한 데이터(Document)의 크기
- 결제 상태: 테넌트의 서비스 결제 여부를 표시합니다.
- 최근 결제일: 테넌트의 마지막 서비스 결제일을 표시합니다.

사용량 조회

Expand	사용자 ID	토론 사용량	잔여 크레딧	디스크 사용량	결제 상태	최근 결제일
▼	biuser@bizentro.com	594	-476	294.18 MB	유료	2024. 8. 30. 오후 8:12:13
	biuser@bizentro.com	594	-476	289.91 MB		
	teset123@test123.com	0	0	594 Bytes		
	teset@test123.com	0	0	570 Bytes		
	testuser@bizentro.com	0	0	4.27 MB		
	testuser@test.com	0	0	596 Bytes		

Rows per page 10 < 1 >

[그림 26] 사용량 조회

6.6 회사정보관리

테넌트 정보를 조회하고 수정할 수 있습니다. 회사 ID, 결제 상태, 최근 결제일을 제외한 모든 항목들을 수정할 수 있습니다.

회사 정보 관리

회사 ID

TKO

회사 이름

회사 주소

Seoul

대표 연락처

010-

담당자 이름

sukhyun.lee

사업자번호

110-

결제 상태

유료

최근 결제일

2024. 8. 30. 오후 8:12:13

무료체험 시작일

-

회사 정보 수정

회사 ID

TKO

회사 이름

회사 주소

Seoul, Gangseo

대표 연락처

010-1234-5678

담당자 이름

sukhyun.lee@bizentro.com

사업자번호

110-333-440505

결제 상태

유료

최근 결제일

2024. 8. 30. 오후 8:12:13

무료체험 시작일

-

회사 정보 수정

[그림 27] 회사 정보 관리

